**ANEXO I A PLAN DE TRABAJO**

|  |
| --- |
| GUÍA PARA LA REALIZACIÓN DEL PLAN DE TRABAJOACTIVIDADES A REALIZAR EN LA UNIVERSIDAD DE DESTINO (Primer Destino[[1]](#footnote-1)) |
| Universidad:Facultad:Cátedra o departamento o laboratorio: País: Tipo de actividad y modo de acreditarla (seleccionar una o varias): * Asistencia a curso de especialización, actualización o posgrado (presentar programa y certificación de inscripción)
* Participación en un proyecto de investigación conjunto, realización de tareas en un equipo de investigación.
* Revisión de bibliografía y/o contenidos de asignatura similar
* Participación en actividades de asociaciones o redes académicas de educación superior – entre Profesores de Asignaturas similares; entre pares de investigación, entre redes temáticas. No está relacionado con las áreas de internacionales de la Universidad de destino-.
* Participación en talleres, proyectos o seminarios de docencia, investigación, formación o extensión (presentar programa)
* Otras (describir)

**IMPORTANTE: Toda actividad propuesta deberá ser avalada por autoridad competente de la universidad de destino en la CARTA DE INVITACIÓN. Caso contrario, la presentación no será válida.** Descripción de las actividades:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………Guarda relación con: * Su programa de tesis
* Su proyecto de investigación
* Su proyecto de extensión
* Su asignatura

Duración y fecha estimada de inicio de la/s actividad/es a realizar en la universidad de destino: Cronograma de actividades propuestas (obligatorio - desagregue tareas y acciones por jornada en hs.))

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Semana/Actividad | 1º semana | 2º semana | 3º semana | 4º semana |
| Ej: cursado seminario | X | X | X |  |
| Elaboración trabajo final |  |  | X | X |
| Presentación trabajo final |  |  |  | X |

 |

1. El plan de trabajo debe elaborarse para el primer destino seleccionado. En caso de no acceder a dicho destino, la SRRII solicitará el ajuste del plan de trabajo. [↑](#footnote-ref-1)