

# GUÍA DIDÁCTICA

## PRESENTACIÓN

En esta guía encontrarán la descripción del curso Sociedad, educación y TIC destinado a los interesados en incorporar las TIC en su práctica docente presencial, virtual (e-learning) o mixta (b-learning), con el fin de adaptar sus estrategias de enseñanza-aprendizaje a la sociedad actual del conocimiento.

## INTRODUCCIÓN

Este curso es la primera parte de una oferta formativa más amplia que pretende presentar una selección de TIC para aplicar a la planificación y ejecución de actividades educativas, tanto presenciales como virtuales.

Durante 3 (tres) semanas les proponemos realizar una reflexión profunda sobre la sociedad actual, las TIC, la educación y nuestro rol como docentes. A partir de ella tomarán sentido los cursos siguientes.

Compartirán la formación con otros profesionales interesados en la educación para experimentar el trabajo en grupo, colaborativo, y sentirse acompañados/as en este camino que podría parecer solitario por la modalidad virtual. No obstante, con nuestras mentes abiertas descubriremos que, aún a la distancia, estaremos cerca.

Los conocimientos que adquieran serán aplicables a la confección de materiales para la modalidad presencial o virtual en todos los niveles educativos.

El trabajo colaborativo será un eje central en esta formación y, al mismo tiempo, un gran desafío, debido a la diversidad de profesionales que participarán.

Se requerirá predisposición por parte de ustedes para reflexionar, ejercitar la metacognición, conocer herramientas nuevas, investigar por su cuenta y dedicar varias horas a las actividades del curso.

## OBJETIVOS

### OBJETIVO PRINCIPAL

Reconocer la necesidad de actualización de competencias docentes digitales en la sociedad actual.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Rescatar experiencias personales significativas de la educación formal.
2. Reflexionar sobre los cambios que conlleva la sociedad del conocimiento.
3. Reconocer la necesidad de actualización y profesionalización docente.

4. Identificar y aplicar herramientas de la web 2.0.
5. Experimentar las ventajas de compartir conocimientos y ponerlo en práctica a través de redes sociales.

## RESULTADOS ESPERADOS

Al finalizar el curso esperamos que:

- Estén motivados para actualizar u obtener competencias digitales.
- Deseen innovar y perfeccionar sus prácticas docentes usando TIC.
- Hayan confeccionado un portafolio con:
  - Detalle de sus instancias de aprendizaje durante el curso.
  - Referencias bibliográficas y links que hayan descubierto.
  - Comentarios sobre las herramientas 2.0 utilizadas.
- Se hayan integrado a comunidades de aprendizaje que los ayudarán a mantenerse actualizados en sus respectivas especialidades, nuevas tecnologías y estrategias de enseñanza-aprendizaje.

## EQUIPO DOCENTE

- Lic. Marina E. Chrabalowski  
Contenidista
- Prof. Carina Quintero  
Coordinadora del curso
- Lic. Marina Ficcardi  
Asesora pedagógica

## CONTACTO

Mail: [capacitacionseadie@gmail.com](mailto:capacitacionseadie@gmail.com)

Whatsapp de guardia **durante el curso**: +54 9 261 7052072

## REQUERIMIENTOS TECNOLÓGICOS

Este curso se ofrece en modalidad virtual, lo cual implica la necesidad de contar con medios tecnológicos para desarrollar todas las actividades de aprendizaje que se proponen.

Por lo tanto, antes de inscribirte en este curso asegúrate de contar con:

### HARDWARE

- **Computadora** personal en condiciones de manipular videos y sonido (Windows).
- **Micrófono y cámara web** para asistir a videoconferencias y conversaciones en línea. También podrán utilizar su teléfono celular si este cuenta con las características necesarias.

- **Conexión a internet** disponible los 7 días de la semana. El curso prevé actividades en línea en horarios fuera de oficina para que la mayoría de los inscriptos pueda asistir.
- **Dispositivo móvil (tablet o celular) con conexión a internet** o emulador instalado en su PC.

## SOFTWARE

- Lector de archivos PDF
- Software descompactador de archivos (Winzip, Winrar, Z7)
- Microsoft Office 2003 en adelante o cualquier otra suite de tecnología abierta (OpenOffice, LibreOffice)

Además, por razones de seguridad, necesitarán una cuenta de correo electrónico Gmail exclusiva para el curso, es decir, distinta a la cuenta personal.

## CONOCIMIENTOS PREVIOS REQUERIDOS

Para poder llevar a cabo este curso es necesario que cuenten con los siguientes conocimientos:

- Sistema operativo Windows
  - Crear, copiar, mover y renombrar carpetas en el disco duro de su computadora.
  - Copiar, mover y renombrar archivos.
- Procesador de textos
  - Crear un documento nuevo.
  - Guardar un documento nuevo o sus cambios.
  - Abrir un documento existente.
  - Copiar, cortar y pegar texto o imágenes.
  - Insertar, modificar y eliminar tablas.
- Correo electrónico
  - Abrir mensajes.
  - Bajar archivos adjuntos.
  - Crear y enviar mensajes con/sin archivos adjuntos.
- Internet
  - Abrir páginas copiando una url en el navegador.
  - Bajar y luego encontrar en su disco duro archivos de sitios de internet

Si necesitan aprender o reforzar alguno de estos temas, pueden enviar un mail a:

[capacitacionseadie@gmail.com](mailto:capacitacionseadie@gmail.com) para que les demos apoyo antes de comenzar el curso. Por favor, no esperen al inicio de la capacitación para ponerse al día.

## COMPETENCIAS PERSONALES RECOMENDABLES

La complejidad de la modalidad virtual será un tema sobre el que profundizaremos en cursos sucesivos. Sin embargo, se requerirá de un esfuerzo especial, ya que permanentemente los

desafiaremos a alternar entre sus roles de estudiantes y de docentes para que puedan elaborar sus propias propuestas al respecto.

En este caso se les recomienda reflexionar sobre las siguientes competencias con las que deberían contar para cursar sus estudios a distancia, ya que serán la clave para completarlos.

|                                  |                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Automotivación</b>            | Capacidad de cada persona de darse las razones, el impulso, el entusiasmo y el interés necesarios para realizar una acción específica o un determinado comportamiento.        |
| <b>Autorregulación</b>           | Capacidad que cada persona posee para planear, realizar, supervisar y evaluar sus actividades. Por ejemplo: administrar sus tiempos de estudio o la presentación de trabajos. |
| <b>Autoevaluación permanente</b> | Valoración del aprendizaje de cada uno (propios métodos, resultados, acciones correctivas)                                                                                    |
| <b>Trabajo en equipo</b>         | Capacidad de integrarse unos con otros para aprender y crecer juntos.                                                                                                         |
| <b>Comunicación asertiva</b>     | Habilidad de expresar ideas (positivas/negativas) y sentimientos de una manera abierta, honesta y directa, respetando al otro y a uno mismo (Guevara, 2011).                  |

## CONTENIDOS DEL CURSO

- **Módulo 1** Nuevos escenarios para el rol docente: la sociedad del conocimiento
- **Módulo 2** Las competencias de la profesionalización docente: competencias digitales
- **Módulo 3** Tendencias metodológicas actuales

## METODOLOGÍA

A lo largo del curso emplearemos métodos expositivos y de aplicación.

### Métodos expositivos

- Escucha y visualización de videos y podcast, propios y algunos seleccionados de otras fuentes
- Conferencias en línea
- Elaboración de mapas mentales

### Métodos de aplicación

- Actividades de resolución de ejercicios y problemas
- Elaboración de informes o proyectos técnicos o de investigación

### Métodos colaborativos

- Aprendizaje basado en problemas: resolución de retos reales
- Aprendizaje basado en proyectos: creación de productos completos

## EVALUACIÓN

Aplicaremos evaluación continua y esencialmente formativa. Las actividades de evaluación se relacionan con la metodología empleada.

- Evaluación de los trabajos realizados: mapas mentales, entradas en los blogs personales, presentaciones, audios, videos, informes, resúmenes siguiendo una rúbrica de evaluación.
- Pruebas de autoevaluación en línea.

Al comienzo del curso se publicará una rúbrica general con los conceptos y las características que se tomarán en cuenta para obtener el resultado final (puntaje) de cada participante.

El tutor completará la rúbrica basado en el rendimiento de todas las actividades propuestas y la participación en aquellas orientadas a la comunicación y la colaboración.

Si lo estima oportuno, el tutor ofrecerá un contacto personal o sincrónico con los participantes cuyos desempeños no sean suficientes para aprobar el curso con el objeto de favorecer el aprendizaje.

## ORGANIZACIÓN DE LOS TIEMPOS DE ESTUDIO

| Fecha inicio | Fecha finalización | Semanas | Horas virtuales | Horas totales |
|--------------|--------------------|---------|-----------------|---------------|
| 02/09/2019   | 22/09/2019         | 3       | 42              | 42            |

La distribución semanal se ha estimado con una dedicación mínima de 2 horas diarias (7 días) a las actividades propuestas y es la siguiente:

| Eje temático                                                                                                                             | Cantidad de horas | Semanas  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|
| <b>Módulo 0</b> Actividades preliminares de aprestamiento                                                                                | 6                 | 1/2      |
| <b>Módulo 1</b> Nuevos escenarios para el rol docente: la sociedad del conocimiento                                                      | 8                 | 1        |
| <b>Módulo 2</b> Las competencias de la profesionalización docente: intrapersonales, interpersonales y didácticas. Competencias digitales | 14                | 1        |
| <b>Módulo 3</b> Tendencias metodológicas actuales                                                                                        | 14                | 1        |
| <b>Total</b>                                                                                                                             | <b>42</b>         | <b>3</b> |